



# MODULÜBERSICHT

## WIF – Wirksam führen

8 Module zu je 14 Unterrichtseinheiten = 112 UE

Bezeichnung	Kompetenzbereich und Inhalt
Modul 1 <b>Führung</b>	<b>Managementkompetenz</b> Grundsätze – Aufgaben und Werkzeuge einer Führungskraft Rollen einer Führungskraft Lehrgangsorganisation Anforderungen an die Praxisarbeit, Prüfung
Modul 2 <b>Kommunikation</b>	<b>Kooperative Kompetenz</b> Unser Gehirn und wie wir lernen Sprache, Informationsübertragung, Kommunikationsmodell Fixierung der Themen für die Praxisarbeit
Modul 3 <b>Kooperation</b>	<b>Kooperative Kompetenz</b> Tealdiagnose und Entwicklung eines Teams Motivation von Menschen Typen der Persönlichkeit
Modul 4 <b>Selbstmanagement</b>	<b>Selbstmanagementkompetenz</b> Das menschliche Antriebssystem Motivation und Motivierung Neue Denkgewohnheiten entwickeln Der Aufbau eines konstruktiven Selbstbildes
Modul 5 <b>Managementsysteme</b>	<b>Managementkompetenz</b> Westliche – japanische Systeme (Lean, Kaizen, Balanced Scorecard) Kontinuierliche Verbesserungsprozesse – KVP / GEMBA Ziele und Umgang mit Zielen
Modul 6 <b>Kritische Situationen im Führungsalltag</b>	<b>Kooperative Kompetenz</b> Kritische Situationen im Führungsalltag bewältigen Entscheidungen treffen Besprechung der Praxisarbeiten, aktueller Stand, erste Präsentation
Modul 7 <b>Konstruktive Mitarbeitergespräche</b>	<b>Kooperative Kompetenz</b> Mitarbeitergespräche strukturiert und konstruktiv führen Konkrete Ergebnisse erzielen Der konstruktive Umgang mit Konflikten als Erfolgsfaktor
Modul 8 <b>Präsentationstechnik u. Prüfungsvorbereitung</b>	<b>Selbstmanagementkompetenz</b> Präsentationstechnik Wirksam präsentieren – Einsatz von Hilfsmitteln Präsentation der Praxisarbeit Vorbereitung auf die Prüfung
<b>Prüfung und Abschluss</b>	Durchführung der Prüfung durch einen unabhängigen Prüfer

ps 30.10. 2011

Geschlechtsspezifische Formulierungen gelten immer sinngemäß für beide Geschlechter